

## 學測作文大複習

### Type 1 : Letter Writing

#### ◇ 寫作技巧

The diagram shows a rectangular box representing a letter. In the top right corner, there is a date: <sup>1</sup> July 27, 2009. On the left side, there is a salutation: <sup>2</sup> Dear \_\_\_\_\_, followed by three horizontal lines for the body of the letter. In the bottom right corner, there is a closing: <sup>3</sup> Yours, Joan. The bottom right corner of the box is folded over, suggesting the letter is being placed in an envelope.

1. 日期部分可寫可不寫。寫的話，請寫在信紙右上角，並按照【月 + 日 + 年份】的標準寫法。
2. 收件人可寫 Dear + 人名，有時會寫 To whom it may concern ( 相關人 )。
3. 最後署名前，請寫上 Yours, Sincerely, Sincerely Yours 或 Truthfully 等。

#### ◇ 考古題

提示：你( 英文名字必須假設為 George 或 Mary )向朋友( 英文名字必須假設為 Adam 或 Eve )借了一件相當珍貴的物品，但不慎遺失，一時又買不到替代品。請寫一封信，第一段說明物品遺失的經過，第二段則表達歉意並提出可能的解決方案。

請注意：為避免評分困擾，請使用上述提示的 George 或 Mary 在信末署名，不得使用自己真實的中文或英文姓名。

【97 年學測】

#### ◇ 練習

Class \_\_\_\_ No \_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_

---

---

---

---